



แบบฟอร์มขอใช้บริการจัดเลี้ยงรับรอง (ร้าน BIC)

\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน.....ฝ่าย.....โทร.....

ขอใช้บริการเลี้ยงรับรองในกิจกรรม.....รหัสงบประมาณ.....

วันที่ (แจ้งความจำนง).....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ  
(.....)

ลงชื่อ..... หน.ฝ่าย/รอง หน.ฝ่าย  
(.....)

ที่	รายการเครื่องดื่ม/ของว่าง	เวลาที่จัด	จำนวน	ราคา	รวม

หมายเหตุ.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเรื่อง  
(.....)

ลงชื่อ.....งานโภชนาการ  
(มีสศศิธร สุขอยู่)

ลงชื่อ.....

(ม.เอกสิทธิ์ อ่อนสมจิตร์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป